Обсуждено с учетом мнения
Совета родителей
21.10.2019 г.
протокол № 6

Принято
Управляющим советом
22.10.2019 г.
протокол № 4

Обсуждено
и принято
Педагогическим советом
23.10.2019 г. протокол №3

Утверждено
Приказом директора ОО
от 23.10.2019 г. № 86/2-од
_____ (Г.Г. Соколова)

Согласовано
с ППО
23.10.2019 г.
протокол № 4
Председатель
_____ (Герасимова Е.В.)

Обсуждено с учетом мнения
Совета обучающихся
21.10.2019 г.
протокол № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах внутреннего трудового распорядка обучающихся

Соколова Галина Григорьевна

Подписан: Соколова Галина Григорьевна
DN: C=RU, O=ГБОУ СОШ с. Беловка, CN=Соколова Галина Григорьевна, E=sokolova.galina1952@yandex.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.08.03 14:45:26+04'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.0.1

с. Беловка

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее Правила) разработаны на основе п.1. ст.21, п.1. ст.22, ст.29, ст.30, п.п.1,2,4, ст.43 Конституции РФ, Конвенции прав ребенка, п.п.1.п.3. ст. 28 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава образовательной организации.

1.2. Правила внутреннего распорядка обучающихся имеют цель создать условия для успешной реализации целей и задач образовательного процесса, успешного освоения основных образовательных программ, для обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся. Правила направлены на создание максимально благоприятных условий для нравственного воспитания, интеллектуального, эстетического и физического развития личности.

1.3. Правила представляет собой свод положений, устанавливающих учебный распорядок обучающихся, основные нормы и правила поведения обучающихся образовательной организации во время школьных занятий, перемен, внеклассных и внешкольных мероприятий в пределах образовательной организации и на её территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности.

1.4. Правила принимаются на неопределенный срок. Проект Правил обсуждается на Совете родителей, Педагогическом совете образовательной организации, принимается Управляющим советом и Педагогическим советом образовательной организации. Изменения и дополнения к Правилам рассматриваются и принимаются коллегиальными органами управления образовательной организации в соответствии с разделом 5 Устава образовательной организации.

1.5. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение методов физического и психологического насилия в образовательной организации недопустимо.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Права и обязанности обучающихся определяются ст. 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации.

2.2. Обучающиеся имеют право на:

2.2.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2.2.2. на получение образования по основной образовательной программе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2.2.3. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.2.4. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2.2.5. выбор факультативных и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

2.2.6. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке;

2.2.7. объективную оценку знаний и умений;

2.2.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.2.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.2.10. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.2.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.2.12. участие в управлении образовательной организацией, классом в порядке, установленном Уставом;

2.2.13. Она свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

2.2.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со

свидетельством о государственной аккредитации и другими локальными нормативными актами образовательной организации;

2.2.15. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами и материально- технической базой образовательной организации;

2.2.16. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.2.17. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством педагогических работников образовательной организации и других работников научных организаций;

2.2.18. опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

2.2.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.2.20. на получение дополнительных образовательных услуг;

2.2.21. внесение предложений по организации урочной деятельности, факультативов, улучшения санитарно-гигиенического обслуживания, обеспечения режима и качества питания;

2.2.22. участие в мероприятия, связанные с трудовой деятельностью, не предусмотренной образовательной программой, на основе собственного согласия и согласия родителей (законных представителей);

2.2.23. бесплатное пользование школьным гардеробом. Администрация образовательной организации не несет ответственности за ценные вещи, предметы, денежные средства, оставленные в гардеробе;

2.2.24. иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.3. Обязанности обучающиеся организации:

2.3.1. выполнять требования Устава, настоящих Правил внутреннего распорядка обучающихся, инструкций по охране труда, правил пожарной безопасности, решения Педагогического совета и органов общественного самоуправления, требования

администрации и педагогов образовательной организации, в целях обеспечения безопасности образовательного процесса;

2.3.2. уважать права, честь и достоинство других обучающихся, работников образовательной организации, не допускать ущемление их интересов, помогать младшим;

2.3.3. быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в образовательной организации и вне ее, выполнять требования дежурных образовательной организации, добросовестно относиться к дежурству;

2.3.4. сознательно и добросовестно учиться, осваивать учебную программу, своевременно и качественно выполнять домашние задания, своевременно являться на уроки и другие занятия, соблюдать дисциплину и этические нормы общения на уроке, порядок на рабочем месте, задавать вопросы, давать ответы только с разрешения педагога, после предварительного поднятия руки;

2.3.5. посещать ОУ в предназначенное для этого время, не пропускать занятия без уважительной причины, не опаздывать на уроки.

2.3.6. при неявке обучающегося на занятия по болезни или другим уважительным причинам, обучающийся обязан в течение первого дня болезни поставить об этом в известность классного руководителя; в случае болезни обучающийся предоставляет медицинскую справку лечебного заведения установленной формы, или заявление родителей (законных представителей) о причине отсутствия;

2.3.7. Находиться в образовательной организации в течение учебного времени. Покидать территорию образовательной организации в урочное время возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора;
2.3.8. приветствовать работников и посетителей школы, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Уступать дорогу педагогам, взрослым, старшие школьники - младшим, мальчики - девочкам;

2.3.9. решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, - обращаться за помощью к классному руководителю, администрации образовательной организации;

2.3.10. беречь имущество образовательной организации, оказывать посильную помощь в его ремонте, бережно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, к результатам труда других людей, зеленым насаждениям;
2.3.11. уважать чужие права собственности, нашедшему чужие потерянные или забытые вещи, сдать их учителю или классному руководителю, или вахтеру, или членам администрации образовательной организации;

2.3.12. экономно расходовать электроэнергию, воду и другие ресурсы;

2.3.12. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.3.13. следить за своим внешним видом, придерживаться в одежде делового стиля, использовать спортивную форму только для посещения уроков физической культуры;

2.3.14. после окончания занятий обучающиеся должны в течение 20 минут спокойно взять одежду, одеться и, соблюдая правила поведения, покинуть образовательную организацию;

2.3.14. участвовать в самообслуживании и общественно-полезном труде в течение учебного года и в летний период, дежурить в школьной столовой по графику, установленному администрацией образовательной организации (для классов) и графику, установленному классным руководителем (для обучающихся данного класса).

2.4. Обучающимся запрещается (10 Правил запрета):

2.4.1. приносить в образовательную организацию и на ее территорию посторонние предметы, не относящиеся к учебной деятельности, оставлять в гардеробе ценные вещи, предметы, денежные средства;

2.4.2. приносить, передавать и применять, с любой целью, колюще-режущие предметы, оружие, спиртные напитки, табачные изделия, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, спички, зажигалки, петарды, которые могут привести к взрывам и пожарам, наркотические средства, токсичные вещества и яды;

2.4.3. производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося;

2.4.4. брать без спроса чужие вещи, выносить без разрешения администрации организации инвентарь, оборудование из кабинетов, лабораторий и других помещений;
к обучающимся, присвоившим чужие вещи, могут применяться дисциплинарные меры, вплоть до привлечения их правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности;

2.4.5. курить в здании и на территории образовательной организации;

2.4.6. использовать ненормативную лексику, употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством,

издевательством, попытками унижения личности, дискриминацией по национальному или религиозному признаку , физической конфронтации; нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных Российским законодательством.

2.4.7. приходить в школу в грязной, мятой, неприлично короткой или открытой одежде, открыто демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.;

2.4.8. ходить по школе в верхней одежде и головных уборах, первой обуви в осенний, зимний, весенний периоды;

2.4.9. играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера.

2.4.10. Обучающиеся несут в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, дисциплинарную ответственность за:
-не освоение или неполное освоение в установленные сроки образовательной программы, не выполнение учебного плана;

-нарушение Устава образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, настоящих Правил внутреннего распорядка обучающихся;
-за вред, причиненный по их вине имуществу организации, участникам образовательных отношений.
2.4.11. В случае нарушений законов Российской Федерации, настоящих Правил обучающиеся и их родители могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Правила посещения образовательного учреждения

3.1. Приход в образовательную организацию и уход из нее:
3.1.1. Приходить в учреждение следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу. В школьной деловой одежде не допускается: обувь на высоком каблуке, спортивная обувь, вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки, джинсы, спортивная и иная одежда специального назначения. Верхнюю одежду и вторую обувь оставлять в гардеробе.
3.1.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ обучающегося) и все необходимые для уроков принадлежности.
3.1.3. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием и прибыть в кабинет до звонка, подготовиться к урокам (проложить на рабочий стол дневник, учебник, тетради, требуемый для проведения данного урока инструментарий (если он отсутствует в учебном кабинете): авторучку, карандаш,

линейку и т.д.)

3.1.4. С первым звонком обучающийся должен направиться в учебный кабинет, в котором по расписанию проводится учебное занятие. Со вторым звонком должен начаться непосредственно урок.

3.1.5. После окончания занятий нужно получить одежду из гардероба, одеться и покинуть образовательную организацию, соблюдая правила вежливости.

3.2. **Внешний вид и школьная форма обучающихся:**

3.2.1. Для обучающихся 1- 11 классов образовательной организации, по согласованию с органами управления образовательной организацией, разработаны и введены стандарты внешнего вида, определяющие требования к обуви, одежде, прическам, аксессуарам, украшениям, косметике и т.д. В осеннее - весенний период обязательна вторая обувь, для занятий спортом - спортивная обувь. Для обучающихся образовательной организации введен деловой стиль одежды, который характеризуется отсутствием ярких тонов, броской бижутерии,

3.2.2. Внешний вид каждого обучающегося, при нахождении в образовательной организации при выполнении им учебных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата, должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, аккуратность.

3.2.3. Стандарты внешнего вида. Основные требования к форме и внешнему виду учащихся:

3.2.3.1. Стиль одежды - деловой, классический, современный строгий.

Школьная форма подразделяется на повседневную, парадную и спортивную. Парадная школьная форма используется обучающимися в дни проведения праздников, торжественных линеек и меоприятий.

3.2.3.2. **Повседневная школьная одежда:**

Для учащихся 1-4-х классов:

Девочки: сарафан, юбка, жилетка, классические брюки, блузки однотонные, светлых тонов, блузка может быть заменена на “водолазку”; туфли.

Мальчики: классические брюки; жилет или пиджак; рубашки однотонные, светлых тонов, галстук, рубашка может быть заменена на “водолазку”; туфли.

Для учащихся 5-11-х классов:

Девушки: *деловой костюм, в том числе брючный вариант, который рекомендуется в холодное время года;

*однотонное платье или юбка неярких тонов, предпочтительно серых, черных, коричневых;

*жилетка, дополненная блузой, предпочтительно светлых однотонных тонов: белая; светло голубая;

*Длина юбки до колена - плюс-минус 10 см.

*Брючный костюм должен быть не броским и без отделки. Брюки классического покроя.

*В одежде делового типа возможны различные варианты полосок и клеток неярких тонов. брюки или классическая юбка (без оборок, с длиной до колена), пиджак или жилет, блузка, туфли. Блузки однотонные, светлых тонов без надписей и рисунков, блузка может быть заменена на “водолазку”. Туфли (не кроссовки, не спортивная обувь), возможен вариант

устойчивого каблука 3-4 см. Категорически запрещены высокие каблуки, шпильки.

*Прическа: волосы чистые, ухоженные, красиво уложенные для обеспечения комфортности и безопасности обучающегося при проведении образовательного процесса. Для девушек, имеющим длинные волосы, желательно фиксировать их бантами, или заколками.

* Для обеспечения комфортности и безопасности при проведении уроков физики, химии, информатики, физической культуры, технологии, волосы длиннее плеч убираются наверх.

* Для обеспечения комфортности и безопасности при проведении экспериментальных, лабораторных и практических работ на уроках, которые предусматривают их проведение в соответствии с Учебным планом (биология, география, история, математика и т.д.), волосы длиннее плеч убираются наверх или закалываются.

*Косметика разрешена сдержанная, не броская.

* В целях поддержания здоровья ногтей разрешается пользоваться лаком для ногтей либо бесцветным, либо белым матовым или белым перламутром (ярко красные тона и другие цвета лаков не допустимы).

* В целях поддержания здоровья губ разрешается пользоваться гигиенической губной помадой.

* Юноши: брюки, пиджак или жилет; мужская сорочка (рубашка), галстук, туфли (не кроссовки, не спортивная обувь). Рубашки однотонные, светлых тонов.

3.2.3.3. **Парадная школьная одежда:**

Для девочек и девушек – состоит из повседневной школьной одежды, дополненной белой блузкой (не прозрачной) или праздничным аксессуаром; обувь: туфли (не кроссовки, не спортивная обувь), возможен вариант устойчивого каблука 3-4 см (не шпильки).

Для мальчиков и юношей – состоит из повседневной школьной одежды, дополненной белой рубашкой или праздничным аксессуаром; обувь: туфли (не кроссовки, не спортивная обувь).

3.2.3.4. С**портивная одежда:**

Для занятий в спортивном зале: спортивный костюм, футболка, спортивное трико (шорты), спортивная обувь с нескользкой подошвой, которая не оставляет черные следы.

Для занятий на улице: спортивный костюм (шорты), спортивная обувь.

Спортивная школьная форма предназначена только для уроков физической культуры и на время проведения спортивных праздников, соревнований.

. Для занятий на уроках технологии и занятий общественно-полезным трудом – фартуки, перчатки.

3.2.3.5. Школьная форма может быть из различных тканей. Цветовая гамма школьной формы для учащихся 1-11-х классов: темно-синий, черный, однотонных тонов, без надписей и рисунков.

3.2.3.6. **Аксессуары**: допускается ношение золотых и серебряных серег.

3.2.3.7. Без школьной формы школьники на занятия не допускаются.

3.2.3.8.. **Сменная обувь обязательна.** Обувь должна быть чистой.

3.2.3.9. Педагогический состав работников школы должен показывать пример своим воспитанникам, выдерживать деловой стиль в своей повседневной одежде.

IV. Внешний вид обучающихся

4.1. Общими принципами создания внешнего вида обучающегося являются аккуратность, опрятность, сдержанность.

4.2. Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и исключать вызывающие детали, волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными,

используемые дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах.
4.3. Не допускается использование в качестве повседневной школьной формы следующих вариантов одежды и обуви:
- джинсовая одежда;
- одежда бельевого стиля;
- спортивная одежда (спортивный костюм или его детали);
- одежда для активного отдыха (шорты, толстовки, майки и футболки с символикой и т.п.);
- пляжная одежда;
- мини-юбки;
- слишком короткие блузы, открывающие часть живота или спины;
- одежда из кожи (кожзаменителя), плащевой ткани;
- сильно облегающие (обтягивающие) фигуру брюки, юбки;
- майки и блузки без рукавов;
- прозрачные юбки и блузки, в том числе одежда с прозрачными вставками;
- декольтированные блузы;
- спортивная обувь;
- пляжная обувь (шлепанцы и тапочки);
- массивная обувь на высокой платформе;
- вечерние туфли (с бантами, перьями, крупными стразами, яркой вышивкой, из блестящих тканей и т.п.);
- туфли на чрезмерно высоком каблуке (допустимая высота каблука для девочек не более 5 см).
4.4. Для всех обучающихся обязательна аккуратная деловая прическа.
У девочек и девушек длинные и средней длины волосы собраны в пучок или косу, прибраны заколками (распущенные волосы не допускаются).
У мальчиков и юношей классическая короткая стрижка (длинные волосы не допускаются).
4.6. Не разрешаются яркий макияж, маникюр, пирсинг.
У девушек ногти средней длины, маникюр – бесцветный или с использованием лака светлых тонов без рисунков, наклеек и страз.

5. Права и обязанности обучающихся:

5.1. Обучающиеся имеют право:
Выбирать школьную форму в соответствии с предложенными вариантами.
5.2. Учащиеся обязаны:
5.2.1. Носить повседневную школьную форму ежедневно.
5.2.2. Бережно относиться к форме других учащихся школы.
5.3. Спортивная форма в дни уроков физической культуры приносится с собой. В дни проведения торжественных линеек, праздников школьники надевают парадную форму.
5.4. Одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной
5.5. Учащимся запрещено:
5.5.1. Приходить на учебные занятия без школьной формы.
5.5.2. Приходить на учебные занятия, кроме физической культуры, в спортивной форме.
5.5.3. Использовать в качестве повседневной школьной формы одежду и обувь, указанные в п.4.3. настоящего Положения.
5.5.4. Носить в школу аксессуары, массивные украшения (бусы, броши, серьги, кольца, ремни с массивными пряжками).
5.5.5. Появляться в ГБОУ СОШ с. Беловка с экстравагантными стрижками и прическами, с волосами, окрашенными в яркие неестественные оттенки, с ярким маникюром и макияжем, с пирсингом.

6. Права и обязанности родителей

6.1. **Родители имеют право:**
6.1.1. Обсуждать на родительских комитетах класса, Совете родителей вопросы, имеющие отношение к школьной форме, выносить на рассмотрение Совета Школы предложения в

отношении школьной формы.
6.2. **Родители обязаны:**
6.2.1. Приобрести школьную форму, и обувь до начала учебного года.
6.2.2. Ежедневно контролировать внешний вид учащегося перед выходом его в школу в соответствии с требованиями Положения.
6.2.3. Следить за состоянием школьной формы своего ребенка, т.е. своевременно ее стирать по мере загрязнения.
6.2.4. Не допускать ситуаций, когда учащийся причину отсутствия формы объясняет тем, что она постирана и не высохла.

6.2.5. Ежедневно проверять дневник ребенка в части письменного сообщения об отсутствии школьной формы и принятии мер для обеспечения ребенка школьной формой

6.3. За ненадлежащее исполнение или неисполнение родителями данного Положения родители несут административную ответственность, определенную Советом школы в рамках его компетенции.

VII. Меры административного воздействия

7.1. Настоящие требования являются обязательными для выполнения обучающимися 1-11-х классов и их родителями (законными представителями).

7.2. В случае нарушения обучающимися данных требований родители (законные представители) должны быть поставлены в известность классным руководителем незамедлительно.

7.3. За нарушение данных требований к обучающимся могут применяться следующие виды дисциплинарной ответственности:

- вызов родителей (законных представителей) для беседы с классным руководителем, администрацией ГБОУ СОШ с. Беловка;
- постановка обучающегося на внутришкольный контроль.

VIII. Права, обязанности и ответственность классного руководителя

8.1. Классный руководитель имеет право:

8.1.1. Разъяснить пункты данного Положения учащимся и родителям под роспись.

8.2. Классный руководитель обязан:

8.2.1. Осуществлять ежедневный контроль на предмет ношения учащимися своего класса школьной формы перед началом учебных занятий.

8.2.2. Своевременно (в день наличия факта) ставить родителей в известность о факте отсутствия школьной формы у учащегося.

8.2.3. В течение учебного года проводить разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями), нарушающими требования Положения.

8.2.4. Действовать в рамках своей компетенции на основании должностной инструкции.

8.2. 5. Ответственность за доведение информации до обучающихся и их родителей (законных представителей) возлагается на классных руководителей.

8.2.6. Контроль за соблюдением обучающимися единых требований к школьной форме и внешнему виду осуществляют все сотрудники ГБОУ СОШ с. Беловка, относящиеся к административному, педагогическому и учебно-вспомогательному персоналу.

4. Общие Правила поведения на Уроке («Его Величество Урок»)

4.1. Обучающиеся занимают свои места за столом в учебном кабинете так, как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом психофизиологических особенностей учеников (например, органа зрения).
4.2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам Российской Федерации. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.
4.3. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке.
4.4. При входе учителя в класс, ученики встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека вошедшего во время занятий.
4.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.
4.6. . По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающийся должен предъявляться дневник. Любые записи в дневниках обучающиеся должны выполнять аккуратно. После каждой учебной недели обучающиеся приносят в образовательную организацию дневники, в которых проставлены подписи родителей, что является доказательством их ознакомления с результатами учебного труда ребенка за неделю
4.7. При готовности задать вопрос или ответить, - следует поднять руку и получить разрешение учителя.
4.8. В случае необходимости выйти из класса, обучающийся должен попросить разрешения учителя, подняв для этого руку. Выходить из учебного кабинета можно только в крайних случаях, только с разрешения учителя, ведущего урок. При этом вопрос об отсутствии обучающегося на уроке, ставится на контроль учителем-предметником и классным руководителем. При злоупотреблении обучающимся данным правом, вопрос оперативно рассматривается классным руководителем на уровне родителей и (или) законных представителей, администрации образовательной организации.
4.9. Звонок с урока - это сигнал для учителя. Только после объявления Учителя об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.

4.10. Дежурные по классу обучающиеся приводят после окончания урока в порядок классную доску.

4.11. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на свое рабочее место.

4.12. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры. При отсутствии такой одежды обучающиеся остаются вместе со всеми остальными обучающимися в спортивном зале или на спортивной площадке, но к занятиям не допускаются. Данное нарушение доводится до сведения классного руководителя учителем физической культуры. Проблема решается оперативно, в случае необходимости - на уровне родителей и (или) законных представителей, администрации образовательной организации.

4.13. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, Учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.

5. Правила поведения в кабинете химии

5.1. Общие положения:
5.1.1. Химия относится к разряду экспериментально-теоретических наук. Успех в обучении в большой степени зависит от того, насколько полно изучение теории сочетается с практическими занятиями. Обучение в химическом кабинете имеет свои особенности, поэтому перед учащимися ставится ряд требований.
5.1.2. Прежде всего — знание Правил безопасности при работе с веществами и оборудованием;

5.2. Ответственность обучающихся. Обучающийся обязан:

5.2.1. Входить в кабинет химии и лаборантской комнаты только с разрешения учителя.
5.2.2. Занимать в кабинете всегда одно и то же место и не переходить на другое место без разрешения учителя.
5.2.3. При выполнении химических опытов на вашем столе должны быть только тетради, письменные принадлежности, иногда — учебник, необходимый справочный материал.
5.2.4. Прежде чем выполнять любой химический опыт, необходимо внимательно прочитать его описание, составить четкое представление о цели данного опыта, условия и порядок его проведения, подобрать необходимые реактивы, материалы, посуду, а если надо — собрать прибор.
5.2.5. Не начинать работу, пока не будет проверено ли все необходимое для опытов и не продумано последовательность их выполнения. По малейшего сомнения относительно реактивов, оборудования, порядка и условий исполнения опыта обращаться с вопросами к учителю или лаборанта.
5.2.6. Запрещается выполнять опыты, не запланированы учителем, смешивать любые вещества, сливать жидкости, по своему усмотрению изменять условия

выполнения опытов.
5.2.7. Проходы между партами оставлять свободными от сумок и пакетов.
5.2.7. В случае несчастного случая немедленно сообщить учителю.
5.2.8. Работать в кабинете химии при выполнении лабораторных и практических работ обязательно в белом халате, волосы должны быть убраны в целях безопасности.
5.2.9. Важным требованием является осторожность.
5.2.10. Входить и выходить из кабинета спокойно, чтобы не опрокинуть химическую посуду, принадлежности или химические стакана с реактивами, которые стоят на столах.
5.2.11. Все опыты следует выполнять очень осторожно, точно следовать инструкции.
5.2.12. Быть осторожным при использовании химической посуды, химических приборов и аппаратов, особенно стеклянных.
5.2.13. Поддерживать чистоту и порядок на своем рабочем месте.
5.2.14. Соблюдать правила безопасности при пользовании электроприборами, водопроводом.
5.2.15. Работа в кабинете требует особого внимания.
Обучающийся обязан сосредоточиться на выполнении лабораторной работы, не отвлекаться самому и не отвлекать одноклассников.
5.2.15. Категорически запрещается:
* поворачиваться назад,
* употреблять пищу в кабинете;
* пробовать на вкус вещества и пить из химической посуды;
* определять запах вещества, поднося его непосредственно к органу обоняния;
*встряхивать пробирками и другой посудой после их промывания;
* громко разговаривать, кашлять вблизи с сыпучими веществами.
5.2.16. Знать местонахождение в кабинете аптечки, противопожарных средств и уметь ими пользоваться в случае необходимости.
5.2.17. Помнить, что невнимательность, поспешность, нарушение правил безопасности могут привести к несчастным случаям.
5.2.18. Проводя химические эксперименты быть рациональным, осторожным и наблюдательным.
5.2.19. Бережно относиться к имуществу химического кабинета, экономно расходовать реактивы.
5.2.20. Рационально использовать время, отведенное учителем для выполнения химических опытов.
5.2.21. Соблюдать правила пользования водопроводом, работы с газами, электроприборами, не открывать без необходимости краны, не засорять раковины.
5.2.21. Наблюдение за ходом опыта записывать во время его проведения, а результат и выводы — после окончания работы.

6. Правила поведения в кабинете физики

6.1. На первом занятии в кабинете учащиеся знакомятся с инструкцией по охране труда.
6.2. Учащиеся находятся в кабинете только в сменной обуви и без верхней одежды.
6.3. Учащиеся находятся в кабинете только в присутствии преподавателя.
6.4. Учащиеся занимают только закрепленные за ними рабочие места.
6.5. Учащиеся должны быть внимательны и дисциплинированны, точно выполняйте указания учителя.
6.6. Учащиеся приступают к работе с приборами только после разрешения учителя.
6.7. Учащиеся должны размещать приборы, материалы, оборудование на своем рабочем месте таким образом, чтобы исключить их падение или опрокидывание.
6.8. Перед выполнением работы учащиеся внимательно изучают ее содержание и ход выполнения.
6.9. Для предотвращения падения стеклянные сосуды (пробирки, колбы) при проведении опытов осторожно закрепляйте в лапке штатива.
6.10 При проведении опытов не допускайте предельных нагрузок измерительных приборов. При работе с приборами из стекла соблюдайте особую осторожность. Не вынимайте термометры из пробирок с затвердевшим веществом.
6.11. При сборке экспериментальных установок используйте провода (с наконечниками и предохранительными чехлами) с прочной изоляцией без видимых повреждений.
6.12. При сборке электрической цепи избегайте пересечения проводов. Запрещается пользоваться проводником с изношенной изоляцией и выключателем открытого типа (при напряжении выше 42 В).
6.13. Источник тока и электрической цепи подключайте в последнюю очередь. Собранную цепь включайте только после проверки и с разрешения учителя. Наличие напряжения в цепи можно проверять только с помощью приборов или указателей напряжения.
6.13 . Не прикасайтесь к находящимся под напряжением элементам цепей, лишенным изоляции. Не производите пересоединения в цепях и смену предохранителей до отключения источника электропитания.
6.15. Пользуйтесь инструментами с изолирующими ручками.
6.16. По окончании работы отключите источник электропитания, после чего разберите электрическую цепь.
6.17. Не уходите с рабочего места без разрешения учителя.
6.18. Обнаружив неисправность в электрических устройствах, находящихся под напряжением, немедленно отключите источник электропитания и сообщите об этом учителю.
6.19. Для присоединения потребителей к сети пользуйтесь штепсельными соединениями.
6.20. При ремонте электрических приборов пользуйтесь розетками, гнездами, зажимами, выключателями с не выступающими контактными поверхностями.

6.21. Во время занятий учащиеся не покидают свои рабочие места без разрешения учителя.
6.22. Учащиеся соблюдают чистоту и порядок в кабинете.
6.23. Во время каждой перемены учащиеся выходят из кабинета, а дежурные его проветривают.

7. Правила поведения на перемене

7.1. Перемена - это время, выделенное для смены деятельности. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

7.2. Обучающимся для отдыха предоставляется спортивное оборудование, находящиеся в коридорах, в том числе тренажеры, теннисные столы, столы для игр в шахматы, шашки и другие подвижные игры.

7.3. Обучающимся для отдыха предоставляется возможность выхода на территорию образовательной организации в хорошую не ветреную и не дождливую погоду при условии смены обуви. Категорически запрещается покидать территорию образовательной организации во время продолжения образовательного процесса.
7.4. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.
7.5. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается мешать отдыхать другим, громко кричать, громко разговаривать.
7.6. Во время перерывов (перемен) обучающимся рекомендуется покидать учебный кабинет, с целью обеспечения возможности его проветривания и подготовки к следующему учебному занятию.
7.7. В случае отсутствия следующего урока обучающиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке или других рекреациях, не занятых в учебном процессе.

8. Правила поведения в столовой и буфете

8.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

8.2. Обучающимся предоставляется возможность 2-разового питания (горячие завтрак и обед) в установленное администрацией образовательной организации время.

8.3. Обучающиеся обслуживаются дежурными по столовой обучающимися под руководством классного руководителя или работника столовой. В случае возникших непредвиденных обстоятельств - в порядке живой очереди.

8.4. Обучающиеся выполняют требования лица, ответственного за организацию горячего питания, классных руководителей, дежурных обучающихся, работников столовой, соблюдают дисциплину и культуру поведения при употреблении пищи, проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

8.5. В целях обеспечения безопасности обучающихся категорически запрещается в столовой бегать, громко разговаривать, смеяться при употреблении пищи.
8.6. Употреблять еду и напитки, приобретённые в столовой, буфете, разрешается только в столовой.
8.7. После приема пищи обучающиеся самостоятельно относят столовые принадлежности и посуду на стол для приема используемой посуды.
8.8. После окончания приема пищи последним обедающим дежурные по столовой обучающиеся приступают к уборке обеденных столов: собирают салфетки, соль, убирают пищевые отходы, производят влажную уборку столов.
8.9. Общественную работу по дежурству в школьном пищеблоке обучающиеся производят только в фартуках, которые они получают и сдают работнику столовой.
8.10. В буфете обучающиеся обслуживаются в порядке живой очереди, выполняя требования работников столовой, соблюдая общепринятые правила поведения и настоящей Инструкции.
8.11. После приема пищи обучающимся предоставляется возможность поблагодарить обслуживающий персонал за приготовленный горячий завтрак и обед как устно, так и через Книгу отзывов, находящуюся в пищеблоке.

9. Правила поведения в спортивном зале

9.1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся, занимающихся.
9.2. . Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся, занимающихся в спортивном зале.
9.3. К занятиям физической культурой допускаются учащиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по технике безопасности.
9.4. В спортивном зале заниматься только в спортивной одежде и обуви с нескользкой подошвой.
9.5. Не входить в спортивный зал в верхней одежде.
9.6. Соблюдать личную гигиену (следить за чистотой тела, коротко 9стригать ногти).
9.7. Не заносить в спортзал портфели и сумки.
9.8. перед началом занятий:
- Переодеться в спортивную одежду в раздевалке.
- Не входить в спортивный зал без разрешения учителя или команды дежурного.
- Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, войти в спортзал.
- Не включать самостоятельно электроосвещение.
- Не открывать дверь для проветривания без указания учителя.
- Не передвигать спортивное оборудование и снаряды без указания учителя.
- Внимательно прослушать инструктаж по ТБ на данном занятии.

9.9. во время занятий:
- Не приступать к выполнению упражнений и учебных заданий без команды учителя.
- Не выполнять упражнения на спортивных снарядах без подложенных матов.

- Перед работой на снарядах протереть их сухой ,чистой тканью
- Не забывайте о подстраховке друг друга во время выполнения упражнений.
- Нельзя метать мячи навстречу друг другу, в работе пары должен быть один мяч.
- Не выполняйте упражнения, не предусмотренные заданием учителя.
- Соблюдайте дисциплину и порядок на уроке.
- Не уходите с занятий без разрешения учителя.
- Перед выполнением упражнения убедитесь в отсутствии близко стоящих к снаряду учащихся.
- При плохом самочувствии и внезапном заболевании прекратите занятия и сообщите об этом учителю.
- В случае травматизма сообщите учителю, он окажет вам первую помощь.
- При возникновении аварийных ситуаций, пожара , по указанию учителя быстро, без паники, покиньте помещение спортивного зала.

9.10. по окончании занятий:

- Выходите из спортзала по команде учителя спокойно, не торопясь.
- Вымойте с мылом руки, умойтесь.
- Снимите спортивную форму, обувь, используйте её только для занятий спортом.
- О всех недостатках, замеченных вами во время занятий, сообщите учителю.

10. Правила поведения в кабинете информатики

10.1. В кабинете вычислительной техники (КВТ) установлена дорогостоящая, сложная и
требующая осторожного и аккуратного обращения аппаратура - компьютеры (ЭВМ), принтер,
другие технические средства. Поэтому:

- бережно обращайтесь с этой техникой;
- спокойно не торопясь, не толкаясь, не задевая столы, входите в кабинет и занимайте
отведенное вам место, ничего не трогая на столах.

10.2. На вашем рабочем месте размещены составные части ЭВМ - системный блок, клавиатура и монитор (дисплей). Во время работы лучевая трубка монитора (дисплея) работает под высоким напряжением. Неправильное обращение с аппаратурой, кабелями и монитором может привести к тяжелым поражениям электрическим током, вызвать загорание аппаратуры.

Поэтому строго запрещается:

-трогать разъемы соединительных кабелей;
-прикасаться к питающим проводам и устройствам заземления;
-прикасаться к экрану и к тыльной стороне монитора, клавиатуры;
-включать и отключать аппаратуру без указания преподавателя;
-размещать диск, книги, тетради на монитор и клавиатуру;
-работать во влажной одежде и влажными руками.

При появлении запаха гари немедленно прекратите работу, выключите аппаратуру и сообщите об этом преподавателю.

10.3. Перед началом работы:

-убедитесь в отсутствии видимых причин повреждений рабочего места; -сядьте так, чтобы линия взора приходилась в центр экрана, чтобы, не наклоняясь пользоваться клавиатурой и воспринимать передаваемую на экран монитора информацию;
-разместите на столе тетрадь, учебное пособие так, чтобы они не мешали работе на ЭВМ;
-внимательно слушайте объяснения учителя и старайтесь понять цель и последовательность
действий; в случае необходимости обращайтесь к преподавателю;
-начинайте работу только по указанию преподавателя.

10.4. Во время работы ЭВМ (компьютера) лучевая трубка монитора является источником электромагнитного излучения, которое при работе вблизи экрана неблагоприятно действует на зрение, вызывает усталость и снижение работоспособности. Поэтому надо работать:

- на расстоянии 60-70 см, допустимо не менее 50 см, соблюдая правильную посадку, не

сутулясь, не наклоняясь; учащимся, имеющим очки для постоянного ношения - в очках.

10.5. ПРАВИЛА ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ В КАБИНЕТЕ ИНФОРМАТИКИ

=В кабинете вычислительной техники установлена дорогостоящая, сложная, требующая осторожного и аккуратного обращения аппаратура. Поэтому бережно обращайтесь с техникой, спокойно, не торопясь, не задевая столы, входите в кабинет и занимайте отведенное вам место.

=Неправильное обращение с аппаратурой, кабелями и мониторами может привести к тяжелым поражениям электрическим током, вызвать загорание.

=Работа школьников в компьютерном кабинете разрешается только в присутствии преподавателя (лаборанта).

=Во время занятий посторонние лица могут находиться в кабинете только с разрешения преподавателя.

=Во время практических работ необходимо в точности исполнять указания учителя.

=Если возникла неисправность, то следует немедленно позвать преподавателя для ее устранения. Ни в коем случае не пытайтесь устранить ее сами!

=Во время работы монитор является источником электромагнитного излучения, которое неблагоприятно действует на зрение. Поэтому надо работать на расстоянии 60-70 см, соблюдая правильную осанку (вертикально прямая спина, плечи опущены и расслаблены, ноги на полу не скрещены, стоят на подставке для ног, локти, запястья и кисти рук на одном уровне).

=Непрерывное занятие школьника за компьютером не должно превышать времени приведенного в таблице.

КЛАСС	ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ занятий за компьютером
1	10 мин
2-5	15 мин
6-7	20 мин

25 мин

8-9

10-11 30 мин

=Для снятия усталости мышц используйте комплекс упражнений по профилактике зрительного утомления, упражнения для рук и плечевого пояса, для туловища и ног.
=В кабинете информатики строго запрещается:

-Находиться в верхней одежде и грязной обуви.
-Класть одежду и сумки на столы.
-Находиться с едой и напитками -Трогать разъемы соединительных кабелей.
-Удалять и перемещать чужие файлы.
-Приносить и запускать компьютерные игры.
-Работать на ЭВМ грязными или мокрыми руками.
-Прикасаться пальцами к мониторам, стучать по ним.
-Включать и выключать аппаратуру без указания преподавателя.
-Размещать диски, книги, тетради на составляющие компьютера.

10.6. В случае порчи или выхода из строя оборудования по вине пользователя, ремонт или замена оборудования производится за его счет. Помните! Вы отвечаете за состояние рабочего места и сохранность размещенного на нем оборудования!

11. Правила поведения при проведении внеурочных мероприятий

11.1. Перед проведением мероприятий, обучающиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.
11.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
11.3. обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
11.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
11.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.
11.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

12. О поощрениях и взысканиях

12.1. В целях воспитания законопослушного гражданина РФ, гражданина с активной жизненной позицией, обеспечения дисциплины и порядка по отношению к обучающимся в образовательной организации разработана система мер поощрение и взыскания.

12.2. Виды поощрений обучающихся:

12.2.1. объявление благодарности через Книгу Приказов, через средства массовой информации, школьную газету и радиоузел;
12.2.2. награждение Почетной грамотой;
12.2.3. Благодарственное письмо родителям и (или) законным представите - лям;
12.2.4. Занесение в школьную Книгу Достижений обучающихся.

12.3. Основания для поощрений обучающихся:
12.3.1. за отличные и хорошие успехи в учебе;
12.3.2. за участие и победу в интеллектуально - творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
12.3.3. за общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо организации;
12.3.4. за благородные поступки.

12.4. Меры дисциплинарного взыскания:
12.4.1. Обязанности и ответственность обучающихся установлены действующим законодательством, в том числе ст. 43 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
12.4.2. За неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.
12.4.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

12.4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.
12.4.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он

совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся (при его наличии), Совета родителей, Педагогического совета образовательной организации.

12.4.6. По решению образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12.4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей и (или) законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

12.4.8. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители и (или) законные представители несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

12.4.9. Обучающийся, родители и (или) законные представители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

12.4.10. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

12.4.11. Нарушениями, влекущими за собой наложение взыскания, являются:
- неоднократные нарушения Устава образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, настоящих Правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- многократные пропуски занятий без уважительной причины;
- рукоприкладство — нанесение побоев, избиение;
- угроза, запугивание, шантаж, вымогательство, воровство, порча имущества;
- моральное издевательство и унижение человеческого достоинства:

*употребление оскорбительных кличек;
*дискриминация по национальным и социальным признакам;
Подчёркивание физических недостатков;
*нецензурная брань;
*умышленное доведение другого человека до стресса, срыва;
*передача или использование оружия, спиртных напитков, табачных изделий, токсических и наркотических веществ.

13. Организация рабочего времени

13.1. Вопросы организации рабочего времени определяются режимом работы образовательной организации, утвержденным директором образовательной организации.
13.2. Уроки и внеурочные занятия в образовательной организации проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором образовательной организации.
13.3. Учитель не имеет права задерживать обучающихся после звонка с Урока.
13.4. Удаление обучающихся с Урока запрещено.
13.5. Снятие обучающихся с Урока возможно только по письменному распоряжению директора школы или его заместителя.
13.6. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя.
13.7. Оказание дополнительной помощи обучающемуся при освоении учебного материала во внеурочное время возможно только по просьбе ученика или его родителей при согласии учителя и обучающегося.
13.8. Учебные документы обучающихся:
13.8.1. Дневник установленного образца:
13.8.1.1. Каждый обучающийся должен иметь на каждый урок оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя, классного руководителя, членов администрации.
13.8.1.2. Обучающиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике.
13.8.1.3. Обучающийся должен еженедельно отдавать дневник на подпись родителям.
13.8.1.4. Итоговые отметки, а также замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день.

13.8.1.5. Данные о результатах прохождения образовательной программы обучения по триместрам, полугодиям, за учебный год заносятся в дневник, установленного образца.

13.8.2. Портфолио обучающегося:

13.8.2.1. Структура и содержание Портфолио обучающегося определяетсяПоложением, утвержденным директором образовательной организации.

13.8.2.2. Портфолио обучающегося регулярно пополняется документами, подтверждающими достижения ребенка в урочной и внеурочной деятельности.

13.8.3. Личное дело обучающегося.

14. Заключительные положения

14.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихсяУчреждения, находящихся в здании и на территории образовательной организации, как во время уроков, так и во внеурочное время.

Настоящие Правила размещаются на сайте и информационном стендеобразовательной организации для всеобщего ознакомления