



УТВЕРЖДЕН
И.о. директора ОО
Е.М. Артемьева

**План мероприятий по сохранности библиотечного фонда
на 2025- 2026 учебный год**

№	Мероприятие	Класс	Срок исполнения
	Работа с учащимися		
1	Беседа-ознакомление учащихся с Правилами пользования учебниками, полученными из фонда библиотеки «Это важно знать каждому»	1-11	При первом посещении библиотеки
2	Индивидуальные беседы с учащимися о бережном обращении с книгами во время выдачи книг и учебников.	1-11	В течение года
3	Индивидуальная работа с учащимися, имевшими замечания по сохранности учебников.	1-11	В течение года
4	Работа с должниками школьной библиотеки. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, составление списка должников; проведение акции «День возвращения книги».	1-11	Раз в полугодие
5	Организация работ по мелкому ремонту и переплёту изданий ; Книжкина больница « У книжки новая одежда».	1-11	Ежемесячно
6	Рейды по классам с проверкой состояния учебников. «У кого учебнику лучше живется».	1-11	Раз в полугодие
7	Конкурс на самого аккуратного читателя. Беседа о сохранности книг. «Какой я ученик, расскажет мой учебник»	1-11	Февраль
8	Организация ремонта книг и учебников во время летней практики.	10-11	Август
9	Творческая мастерская по созданию книжных закладок	1-11	Сентябрь
10	«Вечная спутница книги». Конкурс на лучшую книжную закладку.	1-4	Февраль

12	Акции среди учащихся: «Лучший читающий класс года», «Лучший читатель в классе».	1-11	Май
13	Пропаганда активного участия в акции «Подари книгу школе» к Международному дню дарения книг.	1-11	Февраль
14	Проведение библиотечных уроков, направленных на воспитание бережного отношения к книге. • Первое посещение библиотеки: «Экскурсия по книжному городу». Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения с книгой. Обучение простейшим приёмам бережного обращения с книгой (обложка, закладка, простейший ремонт) • Кто и как создаёт книгу. Внешнее оформление книги: корешок, переплёт, обложка. Внутреннее оформление: текст, страницы, иллюстрация. «Говорящие обложки». • «Путешествие в мир книг и знаний». Знакомство детей с историей книги от её истоков до настоящего времени. Древнейшие библиотеки мира. • Техника интеллектуального труда. Методы работы с информацией. Анализ художественной, научно-популярной, учебной, справочной литературы».	1-11	По графику
	Работа с педагогическим коллективом		
15	Проведение санитарного дня в школьной библиотеке, обеспечение требуемого режима хранения и физической сохранности библиотечного фонда;	1 раз в месяц	В течение года
16	Информирование о новинках в области учебно-методической, психолого-педагогической литературы, об изменениях в фонде учебной литературы	1-11	В течение года

17	Ознакомление учителей с результатами по подведению итогов: «Лучшие читатели библиотеки» и «Самый читающий класс»	1-11	Май
	Работа с родителями		
18	Индивидуальные беседы с родителями учащихся о бережном обращении с книгами во время выдачи книг и учебников.	1-11	В течение года
19	Привлечение родителей к пополнению фонда библиотеки: дарение учебной и художественной литературы. Выступление на родительских собраниях, составление договоров пожертвования	1-11	В течение года

Педагог-библиотекарь



С.А. Феллер